

Introductie

Met trots presenteren wij hierbij de nieuwe gedragscode van FincoEnergies. Deze gedragscode is een vastlegging van onze kernwaarden en een leidraad voor alle collega's hoe te handelen. Wij zijn Front Runner, Solide en daarbij Seizing Opportunity's. Dit kunnen wij alleen zijn en doen als wij de hoogste normen qua integriteit en ethisch handelen nastreven.

Deze gedragscode bepaalt de verwachtingen en normen voor hoe we doen wat juist is, naar elkaar en naar de wereld om ons heen. In een steeds sneller evoluerende markt waarin wij ons begeven moeten wij ons voortdurend de vraag blijven stellen of wij juist, integer en passend handelen. Deze vraag moeten wij ons niet alleen stellen in de omgangsvormen op de werkvloer, maar ook naar onze impact naar de buitenwereld, in de commerciële keuzes die we maken en op nog zoveel meer terreinen.

De nieuwe gedragscode is uitvoeriger dan de huidige versie. Noodzakelijk gezien de transformatie en groei die FincoEnergies heeft doorgemaakt. Onze ambitieuze strategie rechtvaardigt een nieuw kader voor iedereen die aan FincoEnergies verbonden is. Uiteraard kan deze gedragscode niet voor alle situaties in detail uitschrijven hoe gehandeld moet worden, maar het vormt de basis voor ons beleid en voor iedere handeling binnen de onderneming. Het vormt een zelfregulerend kader waar wij in geloven en hoe we willen handelen. De letter moet worden gevolgd, maar ook zeker de geest.

Daarnaast bevat deze gedragscode ook een hele duidelijke oproep aan eenieder om zich uit te spreken als er een situatie is waar getwijfeld kan worden of het handelen conform de kernwaarden van FincoEnergies is. Dit kan bij een leidinggevende of P&C. Indien dit om welke reden dan ook niet wenselijk is, kan onze vertrouwenspersoon worden benaderd. Wij hebben een onafhankelijke externe vertrouwenspersoon aangesteld met wie vertrouwelijk ongewenste omgangsvormen en integriteitsschendingen besproken kunnen worden. Ook is anoniem melden mogelijk.

Het naleven van deze gedragscode draagt bij aan onze missie om onze klanten te helpen versnellen naar een betere wereld. Veel dank voor de niet aflatende toewijding en inzet van iedereen die aan FincoEnergies verbonden is bij het bereiken van onze doelen.



Januari 2024

Kimon Palinginis
CEO FincoEnergies



(i) Doel van deze Gedragscode

Deze Gedragscode is van toepassing op FincoEnergies B.V. inclusief alle daaraan gelieerde entiteiten (“**FincoEnergies**”). Het doel van deze gedragscode is om een standaard te definiëren voor iedereen die werkzaam is voor FincoEnergies zoals onder meer de leden van de Directie, werknemers, consultants, interim-en uitzendkrachten en stagiaires (“**Werknemer**”).

De Gedragscode is onze visie op juist handelen, naar elkaar, in verhouding tot zakelijke contacten en concurrenten en onze verantwoordelijkheid naar de wereld om ons heen. FincoEnergies staat voor de hoogste normen van ethisch en integer handelen.

De Gedragscode is uitdrukkelijk bedoeld als een *aanvulling* op bestaande beleidsregels en procedures in het personeelshandboek, de arbeidsovereenkomst en andere individuele en collectieve afspraken. Overtreding van de gedragscode of andere beleidsregels, procedures of afspraken kan leiden tot disciplinaire maatregelen. Deze kunnen verschillende vormen aannemen, waaronder, indien van toepassing, beëindiging van de relatie en/of het dienstverband van de overtredende persoon. Een aantal onderwerpen is verder uitgewerkt in meer gedetailleerde regelingen.

(ii) Kernwaarden

FincoEnergies loopt voorop, is solide en grijpt haar kansen. In deze competenties liggen ook de kernwaarden besloten. FincoEnergies loopt voorop omdat zij de hoogste normen van **ethisch en integer handelen** nastreeft, FincoEnergies is solide omdat zij een **veilige werkomgeving** heeft en **duurzaam** werkt en FincoEnergies is in staat kansen vast te pakken omdat zij **betrouwbaar** handelt.

Ethisch en integer handelen

FincoEnergies opereert op internationale schaal. Met gevolg dat de FincoEnergies ervoor moet zorgen dat alle Werknemers te allen tijde de lokale, nationale en internationale wetten, regels en voorschriften, alsmede interne richtlijnen naleven. Zo is het anti-corruptiebeleid van FincoEnergies onderdeel van deze gedragscode. Het management zal ervoor zorgen dat alle activiteiten niet alleen geleid worden door gezond oordeel en gezond verstand, maar ook gebaseerd zijn op naleving van de regelgeving, maar niet alleen het management is hier verantwoordelijk voor. Iedereen die voor of namens FincoEnergies werkt dient zich te allen tijde minimaal te houden aan de wettelijke voorschriften die gelden in het gebied waar de desbetreffende persoon werkzaam is. Daarnaast is het van belang dat iedereen erop toeziet dat de zakenrelaties van FincoEnergies zich ook houden aan de wettelijke voorschriften.

Naast het naleven van de wet en regelgeving, gelden binnen FincoEnergies de volgende regels:

1. **Eerlijke concurrentie:** FincoEnergies wil dat alle zakelijke transacties op een *eerlijke en transparante wijze* worden uitgevoerd. FincoEnergies concurreert in een competitieve markt, maar doet *eerlijk en integer zaken*. FincoEnergies zal zich niet bezighouden met illegale marktvereenkomsten of andere vormen van *marktmanipulatie* noch zal FincoEnergies in enige vorm *oneerlijke of onethische handel* drijven. Mededingingswetten worden strikt nageleefd en er worden (dus) geen mededingingsbeperkende afspraken (zoals prijsafspraken) gemaakt. In het verlengde hiervan accepteert het management geen niet-transparante zakelijke deals en biedt deze ook niet aan. Tot slot wordt géén handel gevoerd met personen, ondernemingen en/of landen waar internationale (handels)sancties voor gelden.
2. **Corruptie & Omkoping:** FincoEnergies zal zich niet inlaten met omkoping en corruptie. Daarom is het niet toegestaan om aan derden geld of activa te verstrekken als geschenken, fooien of andere gunsten, behalve in de mate dat dergelijke geschenken onbetekenend zijn qua bedrag, in overeenstemming met de geldende wetgeving en niet worden gegeven in het vooruitzicht van en/of als vergoeding voor een handeling van de ontvanger. Het is niet toegestaan om enige vorm van steekpenning of smeergeld aan te bieden, te geven, te vragen of te ontvangen. FincoEnergies zal deze beginselen in alle samenwerkingsvormen



propageren. Betrokkenheid bij corrupte afspraken, die door beïnvloeding, misbruik van discretie, afpersing of omkoping tot stand zijn gekomen, is eveneens ten strengste verboden. Tot slot onthoudt iedereen zich van betrokkenheid bij indirecte corruptie, waarbij de dader van corruptie zelf niet direct bevoordeeld wordt, maar een relatie of onderneming van de dader wel. Dat kan zich uiten in de vorm van vriendjespolitiek, nepotisme of het voortrekken van klanten.

3. **Giften & amusement:** Geen enkele Werknemer of familielid mag giften van 'aanzienlijke' waarde van zakelijke partners accepteren. De Werknemer die een dergelijk relatiegeschenk ontvangt, meldt dat eerst bij het management. Het betreffende geschenk moet worden teruggegeven met de mededeling dat het niet is toegestaan het te accepteren. Als de teruggaaf van de schenking beledigend of ongepast wordt geacht, kan die worden geaccepteerd en doorgegeven aan de organisatie voor verdere vervreemding (bijv. liefdadigheidsdoeleinden).

Alle Werknemers moeten zorgvuldig zijn en gezond verstand gebruiken, wanneer zij zich bezighouden met amusement met zakelijke partners. Alle vormen van zakelijk amusement die worden verstrekt en ontvangen, dienen slechts incidenteel en van bescheiden omvang te zijn en bedoeld om legitieme zakendoelen te dienen.

Binnen FincoEnergies geldt de algemene regel dat geen relatiegeschenken worden gegeven aan onze zakelijke relaties. Als er toch een relatiegeschenk wordt gegeven dan wordt dit altijd gemeld aan het management en worden de kosten geregistreerd. Een relatiegeschenk mag enkel worden gegeven als het geschenk het zakelijke doel rechtvaardigt. Relatiegeschenken met een waarde hoger dan €50,- moeten vooraf schriftelijk worden goedgekeurd door het management.

4. **Overheidsfunctionarissen:** Het is werknemers verboden om overheidsfunctionarissen een onkostenvergoeding, een geschenk of andere attenties aan te bieden voor reizen, huisvesting, geschenken, gastvrijheid of liefdadigheidsbijdragen. Een (eenvoudig) geschenk aanbieden, bijvoorbeeld een overheidsfunctionaris uitnodigen voor een lunch of diner, is in verschillende landen en organisaties illegaal. Geschenken zijn alleen toegestaan in overeenstemming met de wetten die van toepassing zijn op de ontvanger. Elke vorm van attentie aan een overheidsfunctionaris moet vooraf gemeld worden bij het management. Een overheidsfunctionaris is elke persoon in dienst van een overheidsinstantie of onderafdeling, een persoon die optreedt namens een overheidsinstantie, een Werknemer van een bedrijf dat wordt gecontroleerd door een overheidsinstantie, een kandidaat voor een politiek ambt, een lid van een politieke partij, een functionaris, Werknemer of vertegenwoordiger van een publieke internationale organisatie.
5. **Belangenverstrengeling:** Werknemers moeten altijd handelen in het beste belang van FincoEnergies. Geen enkele Werknemer mag deelnemen aan een activiteit die, of een persoonlijk belang hebben dat, het belang van het bedrijf bemoeilijkt. Het is absoluut noodzakelijk dat we onze taken eerlijk, objectief en effectief uitvoeren. Een familie- of persoonlijke relatie mag geen invloed hebben op genomen zakelijke beslissingen. Geen enkele Werknemer mag zijn/haar positie in het bedrijf misbruiken voor privébelangen, hetzij financieel of anderszins. Als er een potentieel conflict bestaat of lijkt te bestaan, dient dit te worden besproken met de verantwoordelijke manager. Op persoonlijke titel kunnen aan FincoEnergies verbonden personen meedoen aan politieke en democratische processen, maar er zal altijd een scheiding moeten zijn tussen professionele en politieke belangen.
6. **Voorkennis:** Als we op de hoogte zijn van voorkennis, handelen we niet in aandelen van ons bedrijf, zelf of via iemand anders. Voorkennis is informatie die de prijs of waarde van onze aandelen aanzienlijk zou kunnen beïnvloeden als deze buiten het bedrijf bekend zou zijn. We gebruiken dergelijke informatie ook niet om te handelen in aandelen of effecten van andere bedrijven of om dergelijke informatie aan iemand anders te verstrekken, tenzij dit wettelijk is toegestaan.
7. **Accounting & financiële verslaggeving:** Alle Werknemers moeten handelen in het belang van FincoEnergies en strikt binnen de aan hen toegekende bevoegdheden. Alle boekingen



voor boekhoud- of rapportagedoeleinden moeten nauwkeurig elke transactie weerspiegelen zonder dat deze misleidende informatie bevatten. FincoEnergies zal ervoor zorgen dat alle boekhoudkundige documenten volledig, eerlijk, accuraat, actueel, herleidbaar tot de transactie en begrijpelijk zijn. FincoEnergies zal passende procedures gebruiken om de waarheid, eerlijkheid en volledigheid van onze financiële verslaglegging en alle bijbehorende verklaringen te getuigen. Alle relevante dossiers en documenten, zowel in elektronische als in papieren vorm, zullen zolang veilig worden bewaard, als door de plaatselijke wetgeving bepaald, of zoals door FincoEnergies vereist, naargelang welke termijn langer is.

8. **Communicatie:** Fin streven ernaar om op een open, feitelijke en tijdige manier te communiceren, terwijl we alle wettelijke en zakelijke verplichtingen nakomen. Communicatie met de pers geschiedt uitsluitend door aangestelde woordvoerders van FincoEnergies. Bij het gebruik van communicatiemiddelen – ook als het gaat om privécommunicatie op open kanalen zoals social media – gebruikt iedere medewerker gezond verstand en houdt zich aan de acceptabele gedragsnormen van FincoEnergies.

Veilige werkomgeving

FincoEnergies is verantwoordelijk voor een veilige werkomgeving voor al haar medewerkers. Het is daarom van groot belang dat eenieder zich houdt aan de volgende gedragsregels.

1. **Ongewenste omgangsvormen:** FincoEnergies voert een beleid dat erop gericht is Werknemers te beschermen tegen ongewenste omgangsvormen, waardoor zij mogelijk niet goed meer kunnen functioneren op of in relatie tot het werk.. Als ongewenste omgangsvormen die onacceptabel zijn binnen FincoEnergies worden in ieder geval gezien: agressie en geweld, seksuele intimidatie, pesten en discriminatie.

Agressie en geweld

Verbaal geweld (bijvoorbeeld schelden en beledigen), fysiek geweld (bijvoorbeeld schoppen en slaan), psychisch geweld (bijvoorbeeld bedreigingen, intimideren, onder druk zetten) zijn binnen de arbeidsverhoudingen tussen werkgever en Werknemer als ook tussen Werknemers onderling niet toegestaan.

Seksuele intimidatie

Zowel werkgever als ook zijn Werknemers erkennen het recht van iedere Werknemer op eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer en de onaantastbaarheid van het lichaam. Opmerkingen en/of gedragingen van seksuele aard of met een seksuele ondertoon en/of het tentoonspreiden van overig onoorbaar gedrag, die voor de wederpartij als vernederend en/of belastend worden beschouwd, zijn binnen de arbeidsverhoudingen tussen werkgever en Werknemer als ook tussen Werknemers onderling niet toegestaan.

Pesten

Grapjes maken ten koste van de persoon, negeren of sociaal isoleren, ongewenste gebaren maken, beschadigen van eigendommen valt onder de noemer pesten en is binnen de arbeidsverhoudingen tussen werkgever en Werknemer als ook tussen Werknemers onderling niet toegestaan.

Discriminatie

Onder discriminatie wordt verstaan: het maken van direct en indirect onderscheid tussen personen op grond van leeftijd, geslacht, zwangerschap, burgerlijke staat, seksuele gerichtheid, levens-, politieke of geloofsovertuiging, ras, etnische afkomst of nationaliteit.

Al deze vormen van ongewenste omgangsvormen zijn onacceptabel binnen FincoEnergies en zullen leiden tot disciplinaire maatregelen. Eenieder die aan FincoEnergies verbonden is, is verplicht over te gaan tot melding van ongewenste omgangsvormen bij de leidinggevende, P&C of bij onze externe vertrouwenspersoon als dit wordt geconstateerd.

2. **Diversiteit en inclusiviteit:** Binnen FincoEnergies streven we naar een inclusieve en diverse werkomgeving. We zijn een organisatie met medewerkers van diverse achtergronden,



culturen en levenservaringen. Daarnaast streven we naar een open cultuur onder onze medewerkers waarbij begrip bestaat voor onderlinge verschillen. We zorgen dat iedereen gelijke kansen heeft. We behandelen iedereen eerlijk en met respect en we verwachten dat iedereen met wie we samenwerken hetzelfde doet. FincoEnergies erkent dat diverse en inclusieve teams het verschil kunnen maken en iedereen die aan FincoEnergies verbonden is dient dan ook respectvol en begripvol om te gaan met verschillen, ongeacht de achtergrond van het verschil (of dit nu is gelegen in ras, leeftijd, functie, geslacht, geslachtsidentiteit, huidskleur, religie, land van herkomst, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, personen ten laste, handicap, sociale klasse of politieke opvattingen). Niemand die aan FincoEnergies verbonden is mag dergelijke overwegingen een rol laten spelen bij enige beslissing voor werving, ontslag, promotie, beloning en voordelen, training of pensionering tenzij hier een uitdrukkelijk door het bestuur goedgekeurd en kenbaar (voorkeurs)beleid aan ten grondslag ligt vanwege een aantoonbaar gebrek aan diversiteit.

3. **Alcohol, drugs en medicijnen:** De Werknemer dient de werkdag aan te vangen zonder onder invloed van alcohol en/of drugs te zijn. Het is ten strengste verboden tijdens het werk alcohol of drugs te gebruiken. Ook als ze door anderen worden aangeboden. Mocht de Werknemer zijn dienst aanvangen onder invloed van alcohol en/of drugs, dan wel tijdens zijn dienst drugs en andere verdovende middelen gebruiken, resulteert dit in een onmiddellijk ontslag (ontslag op staande voet), ongeacht of het alcoholgebruik of het gebruik van drugs een negatief effect heeft op het werk.
Wanneer een medewerker medicijnen gebruikt waarvan bekend is (bijvoorbeeld omdat dit uit de bijsluiter blijkt) dat zij het beoordelingsvermogen of de handelingsvaardigheid (kunnen) beïnvloeden, dient de medewerker dit te melden bij de bedrijfsarts (die zonodig kan vragen medische gegevens te delen). Het gebruik van deze medicijnen is toegestaan, indien de medicijnen op doktersvoorschrift worden gebruikt en er na overleg met de bedrijfsarts geconstateerd is dat de medewerker zijn werkzaamheden veilig en zonder problemen kan uitoefenen.
4. **Voldoen aan redelijke opdrachten:** De Werknemer zal voldoen aan redelijke opdrachten, ook wanneer deze betrekking hebben op het verrichten van andere, dan zijn gebruikelijke, werkzaamheden. De Werknemer zal, indien de werkgever dat nodig acht, op een andere plaats van tewerkstelling dan zijn gebruikelijke zijn opgedragen werkzaamheden verrichten wanneer dat redelijkerwijs van hem verlangd kan worden. Het verrichten van andere werkzaamheden en/of het op een andere plaats van tewerkstelling verrichten van werkzaamheden zal in de regel een tijdelijk karakter hebben. Een en ander vindt eerst plaats na overleg met de betrokken Werknemer.
5. **Verplichting tot het dragen van bedrijfskleding:** FincoEnergies kan bepaalde functies aanwijzen waarvoor het dragen van bedrijfskleding verplicht is. De Werknemer is verplicht de voorgeschreven beveiligingen, veiligheidsmiddelen en persoonlijke beschermingsmiddelen te gebruiken.
6. **Vitaliteit:** FincoEnergies acht de vitaliteit en gezondheid van haar medewerkers van groot belang. Een vitale Werknemer voelt zich fysiek, mentaal, sociaal fit. Bij FincoEnergies werken we preventief en systematisch aan arbeidsomstandigheden en streven we naar een zo groot mogelijke veiligheid op de werkvloer. Onderdeel daarvan is dat FincoEnergies een gezonde levensstijl en beweging stimuleert om de vitaliteit te bevorderen. FincoEnergies stelt ter ondersteuning een vitaliteitsbudget beschikbaar voor al haar Werknemers. In het vitaliteitsbeleid staat hoe van dit budget gebruikt gemaakt kan worden.

(Sociale) duurzaamheid

Dit is het decennium van actie. Inmiddels zijn we allemaal op de hoogte van de meest recente rapporten van het klimaatpanel van de Verenigde Naties (IPCC). Die documenten schetsen een alarmerend beeld. De noodzaak om met de klimaatdoelen aan de slag te gaan is er meer dan ooit. Bij FincoEnergies zijn we daar al mee begonnen. De komende jaren moeten we alles op alles zetten om de CO₂-emissies wereldwijd te laten dalen, en daarvoor gelden onder andere de volgende gedragsregels:



1. **Gezondheid & veiligheid:** FincoEnergies draagt zorg voor veilige werkomstandigheden in het bedrijf, de gezondheid van de Werknemer zo goed mogelijk beschermen en het welzijn van de Werknemer in verband met de arbeid bevorderen. De Werknemer zal actief deelnemen aan de aangeboden voorlichtings-, instructie- en trainingsprogramma's.
2. **Kinderarbeid & slavernij:** FincoEnergies accepteert geen tewerkstelling van jongeren onder de 15 jaar, tenzij dit wettelijk is toegestaan (en in geen geval onder de 14 jaar). In het geval de wetgeving een hogere minimumleeftijd voor arbeid of leerplicht vastlegt boven de 15 jaar, wordt deze leeftijdsgrens als geldig beschouwd. Alle (jonge) Werknemers moet worden beschermd tegen het uitvoeren van werk dat naar alle waarschijnlijkheid gevaarlijk is of schadelijk is voor de lichamelijke of geestelijke gezondheid. FincoEnergies maakt onder geen beding gebruik van dwangarbeid of verplichte arbeid.
3. **Duurzaam reizen:** FincoEnergies streeft ernaar haar eigen uitstoot zo vele mogelijk te reduceren en verlangt van haar Werknemers hetzelfde te doen. FincoEnergies probeert op een positieve manier de Werknemers te stimuleren duurzame keuzes te maken. Om die reden heeft FincoEnergies een mobiliteitsregeling opgesteld waarin duurzaam transport het uitgangspunt is. Dat brengt mee dat onnodig reizen moet worden beperkt en afspraken zo veel mogelijk moeten worden gecombineerd om de totale reisafstand te verkleinen. Als er meerdere mogelijkheden zijn, dan moet het transportmiddel met de minste uitstoot worden gekozen. In de mobiliteitsregeling zijn deze uitgangspunten concreet gemaakt.

Betrouwbaar

FincoEnergies is betrouwbaar: of het nu gaat om klanten of Werknemers, eenieder kan op FincoEnergies vertrouwen. Vertrouwen op tijdige levering, en vertrouwen op vertrouwelijk omgaan met gegevens. Hiervoor gelden de volgende gedragsregels:

1. **Intellectuele eigendom:** FincoEnergies' ideeën en kennis vertegenwoordigen waardevolle activa die bijdragen aan het concurrentievermogen en de rentabiliteit van de organisatie. Alle Werknemers moeten ervoor zorgen dat dit intellectueel eigendom wordt gewaarborgd en onbevoegden zal niet worden toegestaan hier toegang tot te krijgen. Omgekeerd zal FincoEnergies alleen gebruik maken van intellectuele eigendommen, waaronder patenten, auteursrechten en handelsmerken van derden, nadat FincoEnergies de gebruiksrechten heeft verworven.
2. **Vertrouwelijkheid:** Bedrijfsinformatie is een belangrijk bezit dat moet worden beschermd tegen ongeoorloofde toegang. Het is niet toegestaan om - direct of indirect - aan derden vertrouwelijke informatie te verstrekken inzake naderende zakelijke transacties of andere interne kwesties. Geen enkele Werknemer, met inbegrip van vrienden of familieleden, zal privévoordeel ontleen aan het gebruik van vertrouwelijke informatie.

In het algemeen wordt informatie als vertrouwelijk beschouwd indien deze niet is gepubliceerd en indien zij niet op een andere manier openbaargemaakt is. Alle Werknemers zijn verantwoordelijk voor hun beslissing om informatie door te geven. Verlies of diefstal van bedrijfsinformatie moet onmiddellijk worden gemeld. Het gebruik van voorwetenschap ten behoeve van handel of andere transacties is strikt verboden.

Alle externe partijen met tijdelijke toegang tot de organisatie zullen worden geïnformeerd over de noodzaak om zaken vertrouwelijk te houden, en zij zullen nauwlettend worden gevolgd om ervoor te zorgen dat gevoelige informatie alleen waar nodig wordt gedeeld. Indien nodig kan gevraagd worden een geheimhoudingsverklaring te tekenen.

3. **Gebruik van telefoon tijdens werktijd:** Tijdens werktijd wordt er gewerkt. De Werknemer dient privé zaken tot een minimum te beperken. De telefoonrekeningen van bedrijfstelefoons worden gecontroleerd aan de hand van specificaties. Wanneer hieruit blijkt dat er sprake is van overmatig privé gebruik van de telefoon, kan de werkgever besluiten de kosten hiervan in te houden op het eerstvolgende salaris en bij herhaalde overtreding kunnen nadere disciplinaire acties volgen



- 4. Gebruik van apparatuur tijdens werktijd** Tijdens werktijd wordt er gewerkt. De Werknemer dient privé zaken tot een minimum te beperken. Werknemers mogen FincoEnergies-apparatuur daarom niet gebruiken voor privédoeleinden. Alle informatie die wordt verwerkt door of opgeslagen op bedrijfsmiddelen van FincoEnergies is niet privé en kan worden gecontroleerd, geïnspecteerd of verwijderd door FincoEnergies, ongeacht of deze werkgerelateerd of 'persoonlijk' is. FincoEnergies mag activiteiten op haar systemen en apparatuur loggen, diagnosticeren en beoordelen voor zover dit wettelijk is toegestaan, om ervoor te zorgen dat dit beleid wordt nageleefd.

Verantwoordelijkheden & Overtredingen

Als een Werknemer zich bewust wordt van een overtreding van deze Gedragscode of enige andere wet- of regelgeving, is het zijn/haar verantwoordelijkheid de zaak onmiddellijk te melden. Normaal gesproken moet dit worden gedaan bij de leidinggevende of P&C. Is dit niet passend of effectief dan dient de CEO benaderd te worden. Te allen tijde kan de externe vertrouwenspersoon benaderd worden.

Voor het geval dat er sprake is van een (vermoeden van een) misstand in de zin van de Wet Bescherming Klokkenluiders heeft FincoEnergies een klokkenluidersregeling.

Het niet naleven van deze Gedragscode wordt serieus genomen en kan leiden tot disciplinaire maatregelen. FincoEnergies kan ten aanzien van de Werknemer die de verplichtingen uit deze Gedragscode, de arbeidsovereenkomst of de overige bepalingen van arbeidsvoorwaardenreglement niet nakomt, de volgende disciplinaire maatregelen nemen:

- a. schriftelijke waarschuwing;
- b. schorsing;
- c. al dan niet tijdelijke ontzetting uit de functie en/of indeling in een lagere functie;
- d. ontslag.

Bij het bepalen van een passende disciplinaire maatregel zal FincoEnergies rekening houden met de volgende factoren:

- a. de mate van opzet / verwijtbaarheid van de actie (was een actie volledig onbedoeld, onbedachtzaam, roekeloos of opzettelijk);
- b. de impact of 'zwaarte' van de handeling (geen impact op FincoEnergies en/of aan de aan FincoEnergies interne danwel externe bedrijfsvoering en/of daar werkzame personen, slechts een kleine impact, grotere impact of mogelijk zelfs grote impact zoals bijvoorbeeld het schenden van meerdere policies);
- c. het recidive-risico (de kans dat het voorval nogmaals plaats zal vinden, waarbij o.a. ook meespeelt of berouw wordt getoond van de acties); en
- d. of de betrokkene actief heeft meegeholpen informatie boven tafel te krijgen of juist heeft getracht waarheidsvinding te bemoeilijken / te liegen / gedragingen te verstoppen of verdoezelen.

FincoEnergies zal voornoemde factoren wegen en beoordelen in een individueel geval. Indien de betrokkene niets te verwijten valt, er geen of weinig impact is, er geen recidive-risico is want de betrokkene erkent de overtreding en werkt actief mee aan waarheidsvinding, zal geen of een lichte disciplinaire maatregel getroffen worden (bijvoorbeeld een waarschuwing). Bij situaties waar roekeloos of opzettelijk is gehandeld, met enige of zelfs grote impact, er onverschillig over wordt gesproken en betrokkene actief heeft geprobeerd de waarheidsvinding te bemoeilijken zal FincoEnergies overgaan tot ontslag (al dan niet op staande voet).



Vertrouwenspersoon

Voor onze organisatie heeft FincoEnergies een extern onafhankelijke vertrouwenspersoon aangesteld.

Waarvoor?

Deze vertrouwenspersoon kan benaderd worden als het gaat om schending van deze gedragscode, ongewenste omgangsvormen of integriteitsschendingen, inclusief (vermoeden van een) misstand in de zin van de Wet Bescherming Klokkenluiders.

Hoe?

De vertrouwenspersoon is te bereiken via een vertrouwelijk meldkanaal dat buiten onze organisatie omgaat. FincoEnergies heeft geen toegang tot de gegevens die via dit externe digitale kanaal worden gedeeld met de Externe Vertrouwenspersoon. Alleen de Externe Vertrouwenspersoon waar contact mee wordt gezocht heeft toegang tot de gegevens.

Indien een Werknemer contact zoekt, zal de Extern Vertrouwenspersoon altijd contact met de Werknemer opnemen.

De Werknemer kan ook anoniem (zonder contactgegevens) een melding doen. Dan wordt er door de Externe Vertrouwenspersoon geen contact met de Werknemer opgenomen. Maar de Externe Vertrouwenspersoon zal wel nota nemen van de gegevens. Afhankelijk van de aard en de omstandigheden van de informatie zal de Externe Vertrouwenspersoon mogelijk actie ondernemen, maar dit is niet altijd het geval.

Scan onderstaande QR code voor toegang tot de Externe Vertrouwenspersoon:



FincoEnergies

Wat kun je verwachten van de vertrouwenspersoon?

1. Contact met de vertrouwenspersoon is vertrouwelijk. Jouw identiteit wordt zonder jouw toestemming niet bekend gemaakt.
2. Indien je een melding maakt met jouw contactgegevens zoekt de vertrouwenspersoon altijd contact met je.
3. In geval van een anonieme melding kan de vertrouwenspersoon geen contact zoeken, maar zal wel kennis nemen van jouw melding. Afhankelijk van de aard en de omstandigheden van de informatie zal de vertrouwenspersoon mogelijk actie ondernemen, maar dit is niet altijd het geval.
4. De vertrouwenspersoon is er om jou te helpen, door te luisteren naar jouw verhaal en met jou de situatie te analyseren. Samen kan besproken worden wat jij het beste kan doen en wat in jouw belang is. Eventueel kan de vertrouwenspersoon je daarbij ondersteunen.
5. Een vertrouwenspersoon doet zelf geen onderzoek binnen het bedrijf. De vertrouwenspersoon kan FincoEnergies – ook ongevraagd- adviseren over bepaalde situaties.
6. De vertrouwenspersoon zal periodiek aan de directie rapporteren over alle meldingen zodat de directie zicht krijgt over de staat van de sociale veiligheid en integriteit binnen de organisatie, waarbij ook anonieme meldingen worden meegenomen. De identiteit van de melders wordt niet in de rapportage opgenomen.

